

УТВЕРЖДЕНО:

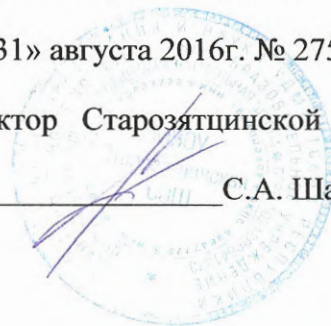
приказом директора

МБОУ Старозятцинской СОШ

от « 31 » августа 2016г. № 275

директор Старозятцинской СОШ

С.А. Шадрина



ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Старозятцинской средней общеобразовательной школы.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

протокол № 8

от « 11 » июля 2016 г.

с. Старые Зятцы

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее — Положение») Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Старозятцинской средней общеобразовательной школы (далее – школа) устанавливает единые требования к Педагогическим советам, их подготовке, оформлению документации, полномочиям.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение подготовлено на основании закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ), Гражданского Кодекса РФ (далее – ГК РФ), Устава школы.

2. Главные задачи Педагогического совета

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования;

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

2.3. Разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;

2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.5. Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы.

3. Функции Педагогического совета

3.1 Принимает локальные акты по организации учебно-воспитательного процесса;

3.2 Разрабатывает и принимает образовательную программу школы;

3.3 Рассматривает программу развития школы;

3.4 Принимает учебный план, годовой план работы школы, годовой учебный календарный график, учебные программы педагогов; воспитательные программы классных руководителей; проекты Программы развития школы;

3.5 Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

3.6 Принимает решение о проведении промежуточной (по четвертям) и итоговой аттестации в переводных классах, их количестве и предметах;

3.7 Принимает решение о проведении промежуточной (по четвертям) аттестации обучающихся выпускных классов;

- 3.8 Решает вопрос о переводе обучающихся из класса в класс, о необходимости повторного года обучения;
- 3.9 Принимает решение о допуске обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации;
- 3.10 Принимает решение о награждении обучающихся медалью «За особые успехи в учении», похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов»; грамотами и благодарственными письмами обучающихся и родителей, принимающих активное участие в жизни школы;
- 3.11 Рассматривает характеристики, ходатайства, рекомендации, выдаваемые обучающимся и выпускникам школы;
- 3.12 Решает вопрос об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет из школы в случае применения мер дисциплинарного взыскания;
- 3.13 Обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- 3.14 Рассматривает ходатайства, характеристики учителей, представляемых к наградам.

4. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет ответственен за:

- 4.1. выполнение плана работы;
- 4.2. соответствие принятых решений действующему законодательству;
- 4.3. принятие образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- 4.4. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

- 5.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники школы, а также председатель Совета Школы и председатель родительского комитета школы.
- 5.2. Председателем педагогического совета школы является директор. Директор своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.
- 5.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы школы, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- 5.4. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

5.5. Решения педагогического совета реализуются приказами руководителя школы.

6. Заключительные положения

6.1. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о Педагогическом совете.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.